

(様式2)

受験票

平成29年度 公益財団法人久留米文化振興会 職員採用試験 (美術館学芸員)	
職種	一般職員
※受験番号	A-
ふりがな	
氏名	

・※欄は記入しないでください

・氏名は必ず自筆で記入してください

【第2次試験】

日時：平成29年8月6日(日)

*第2次試験当日のスケジュールは、
第1次試験合格者に案内いたします。

会場：文化センター共同ホール

電話0942-33-2271

受験上の注意

1. 受験の際は受験票を持参してください。
2. 遅刻した時は、受験できないことがあります。

履歴書兼受験申込書・受験票記入要領

- (1) 記載事項に不正がある場合は、採用される資格を失うことがあります。
また、採用後に不正が発覚した場合、免職等になることがあります。
- (2) 履歴書兼受験申込書・受験票のそれぞれの太枠の中をもれなく記入してください。
元号(平成・昭和)等は○で囲んでください。(※印の項目は記入不要)
- (3) 記入にあたっては、黒色のペン又はボールペンを使用し、かい書ではっきり書いてください。
擦ると消えるペンは使用しないでください。
- (4) 受験申込書に貼付する写真は、申込日の2ヵ月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身を正面から撮影して、本人と確認できるものでなければなりません。(縦4cm×横3cm程度)
- (5) 住所は、郵便物が確実に届くように書いてください。同居の場合は、同居先まで記入してください。
- (6) 連絡先は、住所以外に緊急連絡先があれば記入してください。
- (7) 学歴(中学校は卒業年のみ記入)・職歴は、最終のものから順に記入してください。
- (8) 記入もれや記載事項に不備がある場合は受け付けられません。
- (9) 郵送で受験申込みする場合は、
 - ① 左の受験票を官製はがきの裏に、はがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入してください。
 - ② 封筒の表に「受験申込み」と朱書きし、裏に申込者の住所・氏名を明記した上で、履歴書兼受験申込書、受験票(①のとおり官製はがきの裏面に貼り付けたもの)、及び提出書類を公益財団法人久留米文化振興会 総務課まで郵送してください。必ず特定記録又は簡易書留で送付してください。特定記録又は簡易書留によらない場合の事故については責任を負いません。

切り取り線

↑

*郵送の場合は、上の受験票に記名し、官製はがきの裏にはがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入してください。