

受験票（事務補助）

公益財団法人久留米文化振興会 パート職員採用試験（2024年4月1日採用）	
試験区分	<input type="checkbox"/> 第1種パート職員（事務補助）
	<input type="checkbox"/> 第2種パート職員（事務補助）
※受験番号	—
ふりがな	
氏名	

切り取り線

【試験】

日時：2024年2月3日（土）9：00分集合
会場：石橋文化会館（久留米市野中町1015）
問合せ：公益財団法人 久留米文化振興会
久留米市野中町1015 電話 0942-33-2271

受験上の注意

1. 受験の際は受験票を持参してください。
2. 遅刻した時は、受験できないことがあります。



*郵送による受験申込の場合は、申込者の住所、氏名を

記入した郵便はがきの裏面にはがれないように貼り付けてください。

受験申込書・受験票記入要領

- (1) 申込み記載事項に不正がある場合、職員として相応しくない非違行為が判明した場合は、採用される資格を失うことがあります。また、採用後に不正が発覚した場合、非違行為が判明した場合は、免職等になることがあります。
- (2) 受験申込書・受験票のそれぞれの太枠の中をきれいに記入してください。元号（平成・昭和・令和）等は○で囲んでください。（電子メール申込以外の場合※印の項目は記入不要）
- (3) 記入にあたっては、黒色のペン又はボールペンを使用し、かい書ではっきり書いてください。擦ると消えるボールペンは使用しないでください。
- (4) 受験申込書に貼付する写真は、申込日の2ヵ月以内に撮影したもので、帽子をつけずに上半身を正面から撮影して、本人と確認できるものでなければなりません。（縦4cm×横3cm程度）
- (5) 住所は、郵便物が確実に届くように書いてください。同居の場合は、同居先まで記入してください。
- (6) 学歴（中学校は卒業年のみ記入）・職歴は、最終のものから順に記入してください。
- (7) 記入もれや記載事項に不備がある場合は受け付けられません。
- (8) 郵送の際は、左の受験票を、63円の郵便はがきの裏にはがれないように貼り付け、はがきの表に、受験票の送付先となる申込者の住所、氏名を記入してください。封筒の表に「パート職員受験申込み」と朱書きし、裏に申込者の住所・氏名を明記した上で、受験申込書、受験票（郵便はがきの裏面に貼り付けたもの）を公益財団法人久留米文化振興会総務課まで郵送してください。**必ず特定記録又は簡易書留で送付してください。**特定記録又は簡易書留でない場合の事故については責任を負いません。
- (9) 電子メールによる受験申込の場合は、受験申込書をスキャンしたデータ（PDFファイル形式）を次のアドレスに送信してください。送信先アドレス saiyou@ishibashi-bunka.jp。申込完了メールで通知された受験番号を受験票に記入してください。